Guía herramienta

RETORNO DE LA INVERSIÓN (ROI) PARA LA INICIATIVA NEO: CASO NEO MÉXICO

Programa Nuevas Oportunidades de Empleo (NEO)

UN MILLÓN DE JÓVENES

TO COMO DE JÓVENES

UN MILLÓN DE OPORTUNIDADES

ACERCA DE LA INICIATIVA NEO

NEO es una iniciativa liderada por el Banco Interamericano de Desarrollo, a través del Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN) y la División de Mercados Laborales (LMK), la International Youth Foundation (IYF) y los socios: Arcos Dorados, Caterpillar Foundation, CEMEX, Fondation Forge, Microsoft, SESI y Walmart. Es una iniciativa pionera en la que empresas, gobiernos y sociedad civil en América Latina y el Caribe trabajan juntos en 12 países para mejorar las oportunidades de empleo de 500,000 jóvenes, la mitad de ellos mujeres. Esta alianza junta recursos, conocimientos y capacidades para impulsar soluciones de empleo efectivas y sostenibles para los problemas del desempleo juvenil y las brechas de habilidades.

El estudio "Retorno de la inversión para la iniciativa NEO" forma parte de una serie de estudios temáticos que analizan diversos aspectos de la implementación de NEO a nivel local, para documentar sus logros, identificar los obstáculos o restricciones que enfrenta la iniciativa en su operación, y registrar lecciones aprendidas y mejores prácticas.



LOS AUTORES

El estudio "Retorno de la inversión para la iniciativa NEO" fue elaborado por la firma de consultoría transformacional B.O.T. bajo la dirección de Juan Pablo Jiménez.





Copyright © 2018 Banco Interamericano de Desarrollo. Esta obra se encuentra sujeta a una licencia Creative Commons IGO 3.0 Reconocimiento-NoComercial-SinObrasDerivadas (CC-IGO 3.0 BY-NC-ND)

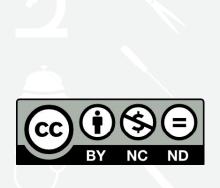
(http://creativecommons.org/licenses/by-nc-

nd/3.0/igo/legalcode) y puede ser reproducida para cualquier uso no-comercial otorgando el reconocimiento respectivo al BID. No se permiten obras derivadas.

Cualquier disputa relacionada con el uso de las obras del BID que no pueda resolverse amistosamente se someterá a arbitraje de conformidad con las reglas de la CNUDMI (UNCITRAL). El uso del nombre del BID para cualquier fin distinto al reconocimiento respectivo y el uso del logotipo del BID, no están autorizados por esta licencia CC-IGO y requieren de un acuerdo de licencia

Note que el enlace URL incluye términos y condiciones adicionales de esta licencia.

Las opiniones expresadas en esta obra son de los autores y no necesariamente reflejan el punto de vista del BID, de su Directorio Ejecutivo ni de los países que representa, así como tampoco del Comité de Donantes del FOMIN ni de los países que representa. Igualmente, no necesariamente reflejan el punto de vista del FOMIN, IYF o de los socios corporativos de NEO.



PUNTO DE PARTIDA

¿QUÉ ES EL ESTUDIO "RETORNO DE LA INVERSIÓN PARA LA INICIATIVA NEO"?

Este estudio busca proporcionar a las empresas una medida de eficiencia tangible sobre el valor relativo de las inversiones realizadas en el fortalecimiento del programa NEO, a través del cálculo de los beneficios monetizados de la contratación de jóvenes NEO en relación con sus costos asociados. En el cálculo del ROI deben considerarse supuestos y desafíos como: monetizar con precisión ciertos beneficios, como los asociados con ganancias de productividad, menor rotación, menor costo de capacitación y capturar datos de manera eficiente para no agregar cargas administrativas a las empresas. Finalmente, se debe considerar especialmente el perfil socioeconómico y los desafíos de la capacitación de jóvenes vulnerables y de bajos ingresos, como los que reciben formación de los proveedores de servicios de NEO. Este estudio se compone en: evaluación de impacto, guia herramienta y herramienta Excel para su aplicación y réplica.

¿CUÁL ES SU OBJETIVO?

Los socios corporativos de NEO y los empleadores participantes están interesados en evaluar y comprender el retorno de la inversión para las empresas que contratan jóvenes NEO. Aún cuando la inserción laboral es significativa hasta ahora, se debe hacer un "caso de estudio" más convincente para mantener las inversiones NEO en el tiempo y escalar el enfoque dentro de los países NEO y otros en la región. Con este fin, se llevó a cabo una evaluación en Nuevo León, México, de naturaleza cuasi-experimental, mediante la aplicación de una metodología de ROI para evaluar el valor que reciben los empleadores que contratan a jóvenes entrenados NEO. También se desarrolló una herramienta práctica del ROI y una guía que permitirá a futuros proyectos sobre capacitación de la fuerza de trabajo financiados por el FOMIN, u otros socios, la apliquen para medir el retorno de la inversión de manera eficiente y efectiva.

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?

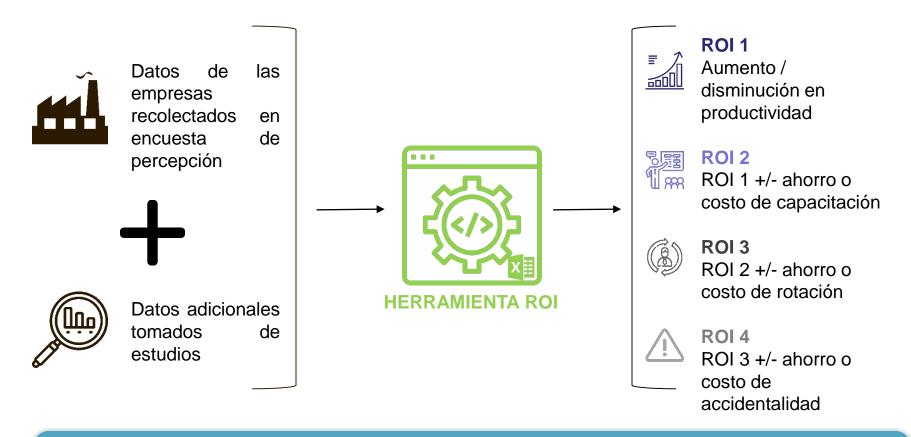
Está dirigido a los socios FOMIN / BID que estén considerando medir el retorno de la inversión en programas de capacitación. Adicionalmente, puede ser de utilidad para donantes, entidades de cooperación y para profesionales interesados en aprender y conocer más de cerca los aprendizajes de la iniciativa NEO y la medición del retorno de la inversión en programas con jóvenes y empleo.

1. INTRODUCCIÓN

- 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN
- 3. HERRAMIENTA ROI EN EXCEL
- 4. RECOMENDACIONES



La herramienta ROI toma datos obtenidos de una encuesta a empleadores y de estudios adicionales para calcular 4 valores ROI del programa.



Esta herramienta ROI se diseñó para calcular el Retorno de la Inversión que reciben las empresas que emplean a beneficiarios del programa Nuevas Oportunidades de Empleo para Jóvenes (NEO) en Nuevo León, México. Sin embargo, está configurada para ser adaptable a otros programas de empleabilidad juvenil en otros países.

1. INTRODUCCIÓN

2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN

- 3. HERRAMIENTA ROI EN EXCEL
- 4. RECOMENDACIONES



Para obtener la información requerida para calcular el ROI de un programa de empleabilidad juvenil es necesario hacer una encuesta a empresas empleadoras.

LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

1 ESCOGER PLATAFORMA DE ENCUESTAS



Empresas empleadoras de los jóvenes del programa



Cualquier programa de encuestas en línea que permita una descarga fácil de las respuestas a una hoja de cálculo

2 RECOLECTAR INFORMACIÓN CON EMPRESAS



Debido a que la tasa de respuestas no es muy alta, se puede considerar como una opción pero debe ser complementada con otros medios



Diseñar un guion corto y claro para llamar a las empresas, hablar con el encargado de RRHH y maximizar tasa de respuesta

 Se recomienda contratar una empresa especializada en realizar encuestas telefónicas para esta fase del estudio

EJEMPLO

Para el caso del estudio de NEO México, se utilizó la plataforma SurveyMonkey



EJEMPLO

GUIÓN ENCUESTAS PROGRAMA NUEVAS OPORTUNIDADES DE EMPLEO PARA JÓVENES - NEO

La siguiente es una guía para realizar las encuestas telefónicas del programa Nuevas Oportunidades de Empleo para Jóvenes (NEO). Los textos en *azul* son indicaciones generales.

A. Con la persona de recepción que contesta el teléfono

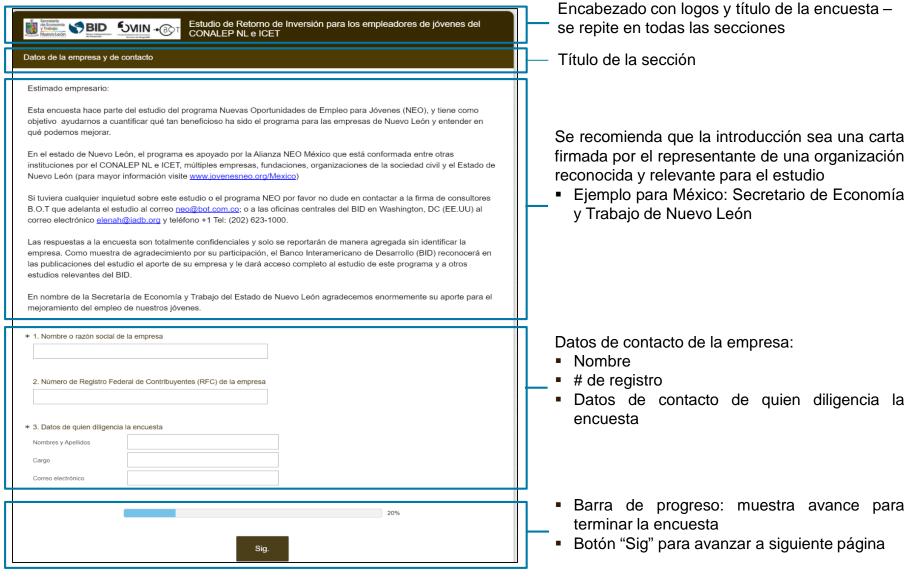
Generalmente siempre contesta una persona de recepción o seguridad. Algunas empresas tienen una grabación en la que una de las opciones es recepción o directamente el departamento de recursos humanos.

Buenos días / tardes

Habla con Juliana Hurtado, estamos llamando de parte del Sr. Felipe Avilés, Subsecretario de Trabajo, de la Secretaría de Economía y Trabajo del Estado de Nuevo León para validar una información. ¿Podría por favor comunicarme con la persona encargada de recursos humanos?

 Después de esta parte, es frecuente que pregunten qué tipo de información, en ese caso contestar lo siquiente:

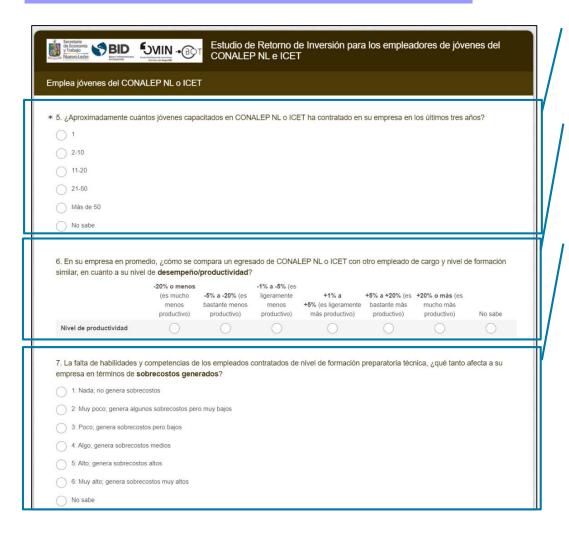
La encuesta debe llevar una introducción que describa el objetivo del estudio y las organizaciones que lo apoyan, seguida de datos de la empresa y de contacto.



Pregunta sobre si ha empleado a jóvenes del programa en un lapso de tiempo.



Preguntas sobre el número de jóvenes del programa que emplea, su productividad y los sobrecostos que genera contratar a empleados con falta de habilidades.



Identificar empresas con alto número de jóvenes del programa

Evaluar percepción de productividad / desempeño (beneficios) de jóvenes del programa vs otros empleados de cargo y nivel de formación similar. Se proporciona rangos en una escala moderada para mayor facilidad de respuesta

Evaluar los sobrecostos que genera a las empresas la falta de habilidades y competencias de los empleados en las empresas — Similar a estudio de McKinsey "Education to Employment: Designing a System that Works" 2012

Nota metodológica:

La escala de las preguntas de escala Likert¹ (e.g., pregunta 6 y 7) se definieron par por:

- Obliga a la persona a elegir
- Las personas son más discriminatorias y reflexivas al no tener una salida fácil (punto medio)
- Ajuste a preferencias culturales

Los rangos de las preguntas de la encuesta se validaron en su aplicación en el estudio NEO México, pero se pueden ajustar según el país donde se aplique.

Notas: (1) Las preguntas de escala Likert son una serie de enunciados y permite evaluar en qué grado una persona está de acuerdo o en desacuerdo con ellos. Fuente: A Losby, A Wetmore. 2012. "CDC Coffee Break: Using Likert Scales in Evaluation Survery Work" The Evaluation and Program Effectiveness Team in the Division for Heart Disease and Stroke Prevention at the Centers for Disease Control and Prevention; Lee, J. W., Jones, P. S., Mineyama, Y. and Zhang, X. E. 2002. "Cultural differences in responses to a likert scale"; Mourshed, M., Farrell, D., and Barton, D. 2012. "Education to Employment: Designing a System that Works" McKinsey Center for Government; Análisis B.O.T.

Preguntas sobre tiempos de contratación en la empresa, preparación de los jóvenes y niveles de accidentalidad.

Secretaria de Econocenia y Inabajo BID Roca Internativa Nuevo León	MIN •®1	CONALEP	NL e ICET	o de Inversi	on para los c		
Emplea jóvenes del CONAL	EP NL o ICET						
8. En su empresa, ¿cuál es el calendario promedio desde que seleccionado)						•	•
O-7 días							
7-15 días							
15-30 días							
30-45 días							
45-60 días							
Más de 2 meses							
9. En su empresa, ¿considera				le formación pr	eparatoria técnic	a han sido ade o	cuadamente
0	n/capacitación	previa a la conti CONALEP NL o I	ratación?	s empleados de			ilar)
9. En su empresa, ¿considera preparados en su educación	n/capacitación egresados del C 1: Totalmente en	previa a la conti	ratación? CET y a los otro: 3: Un poco en	s empleados de 4: Un poco de	e cargo y nivel de	e formación sim 6: Totalmente de	ilar)
9. En su empresa, ¿considera preparados en su educación (Califique por separado a los Egresados de CONALEP NL	n/capacitación egresados del C 1: Totalmente en	previa a la conti	ratación? CET y a los otro: 3: Un poco en	s empleados de 4: Un poco de	e cargo y nivel de	e formación sim 6: Totalmente de	ilar)
9. En su empresa, ¿considera preparados en su educación (Califique por separado a los Egresados de CONALEP NL o ICET Otros empleados de cargo y	n/capacitación egresados del C 1: Totalmente en desacuerdo	previa a la controlo de la controlo	ratación? CET y a los otro: 3: Un poco en desacuerdo	s empleados de 4: Un poco de acuerdo	5: De acuerdo	e formación sim 6: Totalmente de scuerdo	No sabe No sabe
9. En su empresa, ¿considers preparados en su educación (Califique por separado a los Egresados de CONALEP NL o ICET Otros empleados de cargo y nivel de formación similar 10. En su empresa, ¿cuál es la cargo y nivel de formación similar	n/capacitación egresados del C 1: Totalmente en desacuerdo	previa a la control CONALEP NL o I 2: Desacuerdo ad promedio de	ratación? CET y a los otro: 3: Un poco en desacuerdo sus empleados, NALEP NL o ICE	s empleados de 4: Un poco de scuerdo	e cargo y nivel de 5: De acuerdo o el # de accide mpleados de car	e formación sim 6: Totalmente de scuerdo	No sabe No sabe
9. En su empresa, ¿considers preparados en su educación (Califique por separado a los Egresados de CONALEP NL o ICET Otros empleados de cargo y nivel de formación similar 10. En su empresa, ¿cuál es la cargo y nivel de formación similar	n/capacitación egresados del C 1: Totalmente en desacuerdo la accidentalida addice para los eg	previa a la control CONALEP NL o I 2: Desacuerdo ad promedio de	ratación? CET y a los otro: 3: Un poco en desacuerdo sus empleados, NALEP NL o ICE	s empleados de 4: Un poco de scuerdo	6: De acuerdo 0 el # de accide mpleados de car	e formación sim 6: Totalmente de acuerdo ontes al año / # d	No sabe No sabe Ille trabajadores)

Identificar tiempo promedio en cubrir una vacante

 En México el tiempo promedio es de 29 días hábiles según estudio de "Efectividad del capital humano" de PWC 15

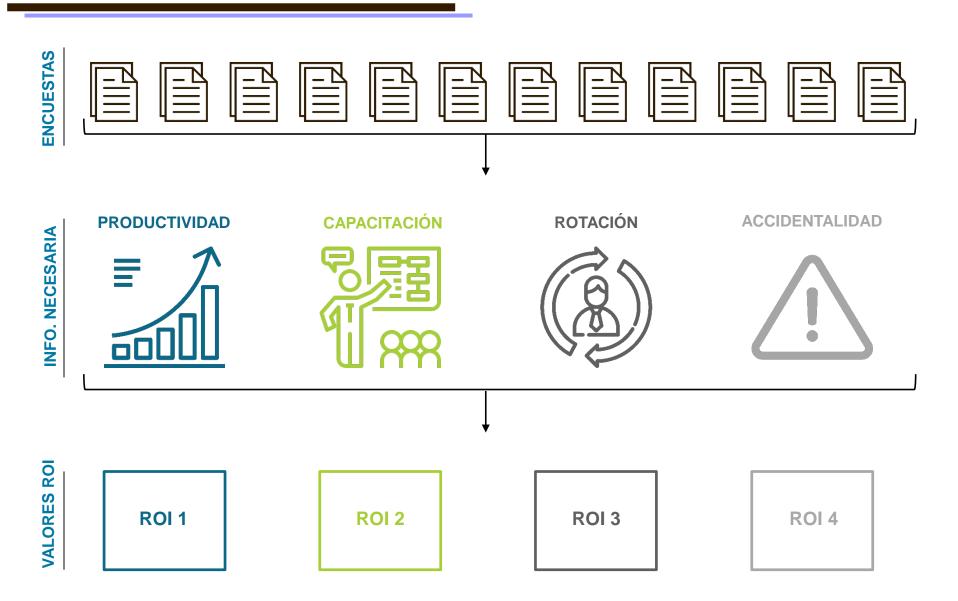
Identificar la percepción de la calidad de la educación/capacitación previa a la contratación para jóvenes del programa y otros empleados de cargo y nivel de formación similar

Identificar el índice de accidentalidad de jóvenes del programa y otros empleados de cargo y nivel de formación similar

Preguntas de antigüedad en la empresa y horas de capacitación de los jóvenes del programa vs otros empleados de cargo y nivel de formación similar.

_									_
	11. En su empresa, ¿cuál es la	antigüedad p	romedio de los e	empleados de n	ivel de formación		Libertifican autimita de la como Processo M		
	(Responda por separado para los egresados del CONALEP NL o ICET y los otros empleados de cargo y nivel de formación similar)							Identificar antigüedad promedio para jóvenes	
		0-1 mes	1-3 meses	3-6 meses	6-12 meses	1-2 años	Más de 2 años	No sabe	del programa y otros empleados de cargo y
	Egresados de CONALEP NL o ICET	0	0	\circ	0	0	0	0	nivel de formación similar
	Otros empleados de cargo y nivel de formación similar	0	0	0	0	0	0	0	Identificar # de horas promedio de capacitación
	12. ¿Cuál es la cantidad de ho nivel de formación preparatoria (Responda por separado para	a técnica?							por empleado que la empresa brinda durante el
		0-15 horas	15-30 horas	30-45 h	oras 45-60) horas M	ás de 60 horas	No sabe	■ En México el # de horas promedio es 12,7
	Egresados de CONALEP NL o ICET	0	0	С	()	0	\circ	según estudio de "Efectividad del capital
	Otros empleados de cargo y nivel de formación similar	0	0	О	()	0	0	humano" de PWC 15
	13. Inserte aquí cualquier com	entario que qui	era adicionar						Insertar comentarios o percepciones del programa adicionales
	Muchas gracias por su participación	L	Para mayor info	rmación contactar	a <u>neo@bol.com.co</u>				Agradecimiento y fin
Ant. Sig.									

Con esta encuesta se puede obtener la información sobre productividad, capacitación, rotación y accidentalidad que es necesaria para calcular el ROI.



Fuente: Análisis B.O.T.

14

- 1. INTRODUCCIÓN
- 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN
- 3. HERRAMIENTA ROI EN EXCEL
- 4. RECOMENDACIONES



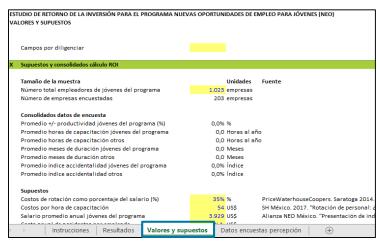
La herramienta ROI se compone de 4 hojas en Excel con la información requerida para calcular el retorno a la inversión de un programa de empleabilidad juvenil.

INSTRUCCIONES



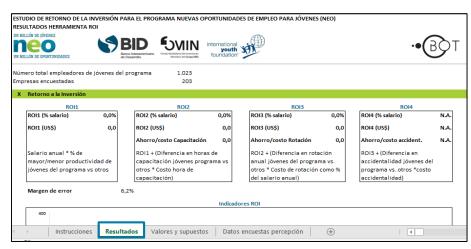
Instrucciones para utilizar la herramienta

VALORES Y SUPUESTOS



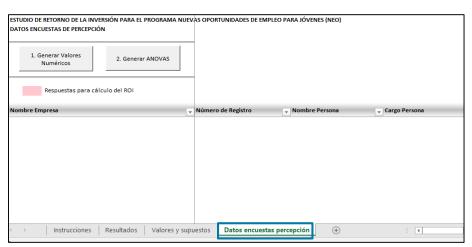
Campos para diligencias con datos y rangos

RESULTADOS



Resultados de 4 valores de ROI con gráficas de respuestas por pregunta

DATOS ENCUESTA PERCEPCIÓN



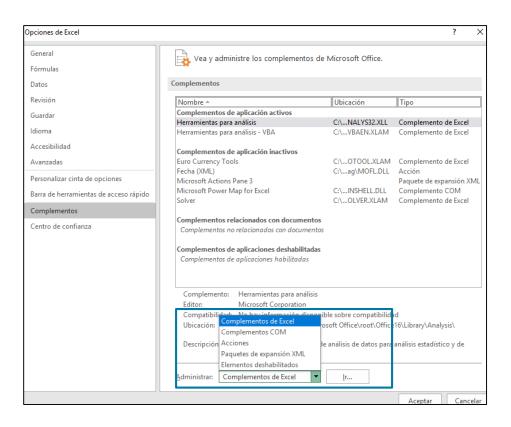
Base de datos con descarga de respuestas encuesta de percepción

16

El primer paso es habilitar el complemento de análisis de datos en Excel para que la herramienta pueda funcionar.

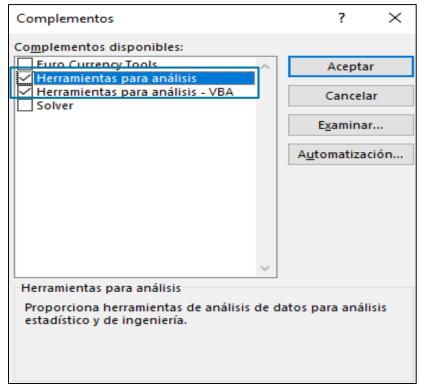
1 SEGUIR LA RUTA

Archivo > Opciones > Complementos > Administrar complementos de Excel > Ir



2 ACTIVAR

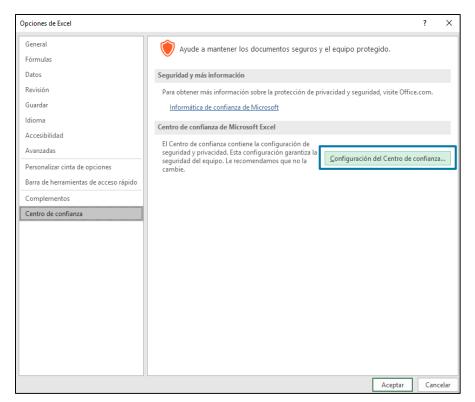
"Herramientas para análisis" y "Herramientas para análisis – VBA"



Luego se deben habilitar las macros.

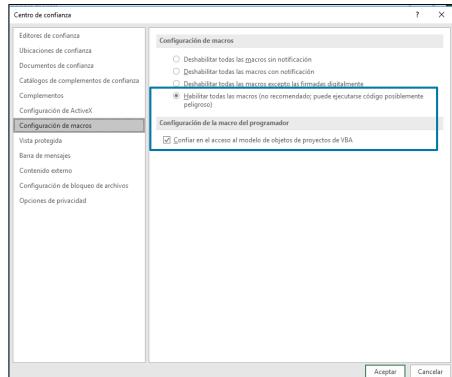
1 SEGUIR LA RUTA

Archivo > Opciones > Centro de confianza > Configuración del centro de confianza > Configuración de macros

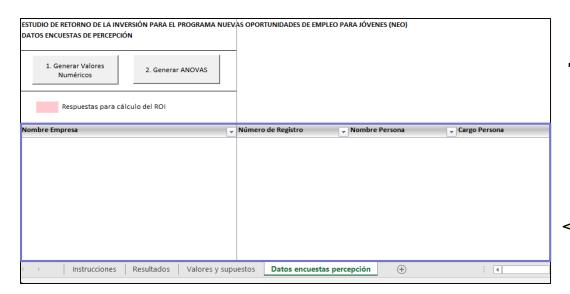


2 ACTIVAR

"Habilitar todas las macros" y "Confiar en el acceso al modelo de objetos de proyectos VBA"

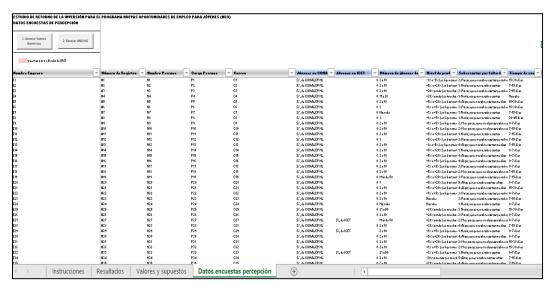


Una vez el archivo de Excel está preparado, se debe descargar y pegar la base de datos con las respuestas de la encuesta de percepción.



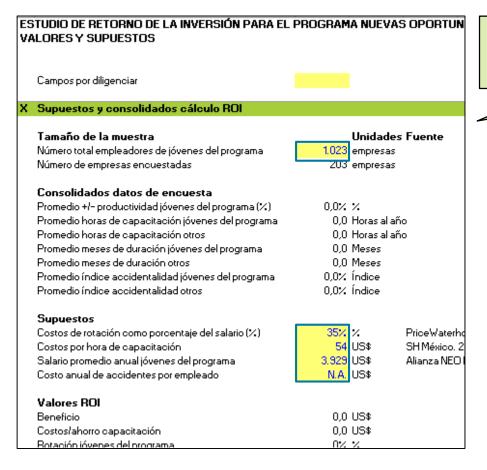
Descargar la base de datos con las respuestas de la encuesta en formato de hoja de cálculo

Pegar las respuestas en la parte izquierda de la hoja 'Datos encuesta de percepción', bajo el encabezado gris y azul



Revisar que la columna de cada respuesta corresponda al título de la base de datos en Excel

Para completar los datos necesarios, diligenciar / modificar los supuestos adicionales en los campos con fondo amarillo de la hoja 'Valores y Supuestos'.

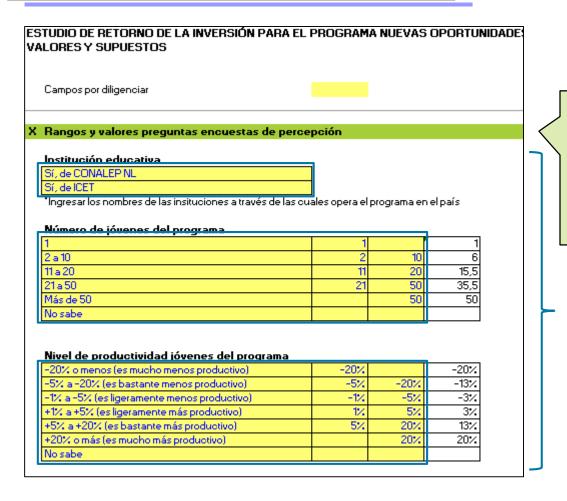


Diligenciar los supuestos adicionales para el cálculo del ROI según el contexto del país en que se realice el estudio

- 1 Número total de empleadores de jóvenes del programa
- 2 Costos de rotación como porcentaje del salario (%)
- 3 Costos por hora de capacitación
- 4 Salario promedio anual jóvenes del programa
- **5** Costo por accidentalidad de empleados

Idealmente se deben conseguir en las encuestas de percepción o trabajo de campo. De no ser posible, consultar estudios de seguimiento de egresados del programa, información de colocación de servicios de intermediación y estudios de firmas de capital humano, entre otros¹.

En caso de ser necesario, modificar los rangos de las respuestas a cada pregunta de la encuesta según el diseño de la misma.



Bajo el subtítulo "Rangos y valores preguntas encuestas de percepción" se proponen unos rangos de respuesta para cada pregunta de la encuesta, sin embargo estos son modificables según el contexto de cada país

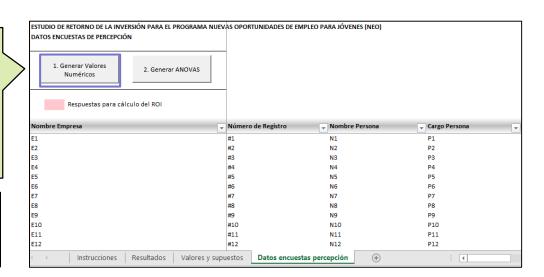
En caso de que se deseen modificar, es necesario cambiar los valores en fondo amarillo de esta hoja

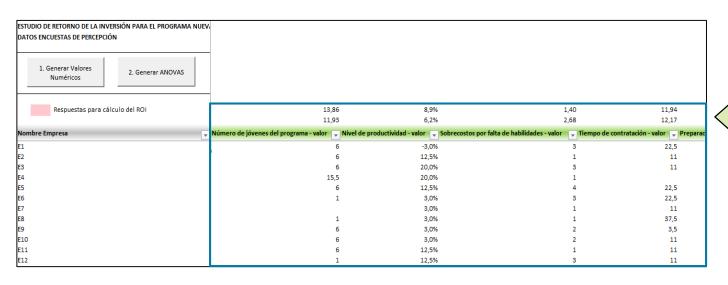
Tanto en caso de que se modifiquen los rangos, como de que no, revisar que cada valor esté escrito exactamente igual en esta hoja como en las respuestas que se descargan de la encuesta

Luego de tener todos los datos en el archivo de Excel, presionar el botón "1. Generar Valores Numéricos" en la hoja 'Datos encuestas percepción'.

Para volver las respuestas de la encuesta en valores numéricos, presionar el botón "1. Generar Valores Numéricos" en la parte superior izquierda de la hoja 'Datos encuesta de percepción'

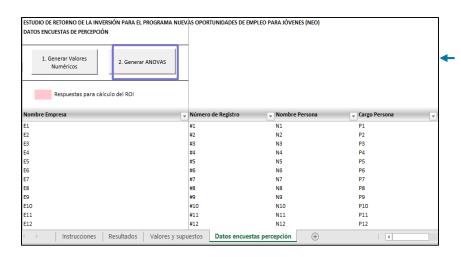
Los resultados se generarán a la derecha de la base de datos, en las columnas con encabezado verde





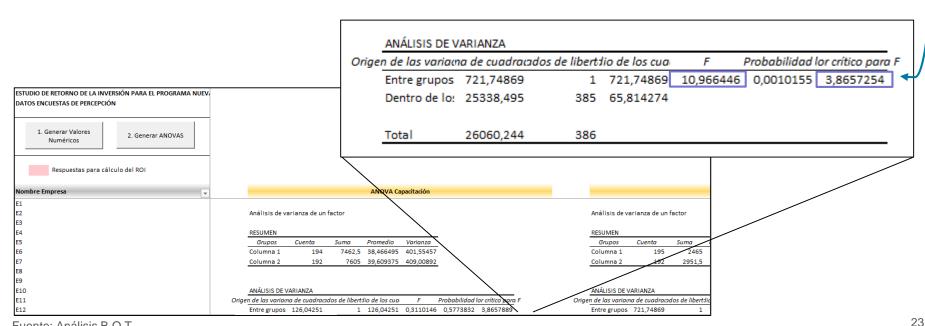
Arriba del encabezado, se encuentran los promedios y desviación estándar por pregunta

Para realizar el análisis de varianzas, presionar el botón "2. Generar ANOVAS" en la hoja 'Datos encuesta percepción'.

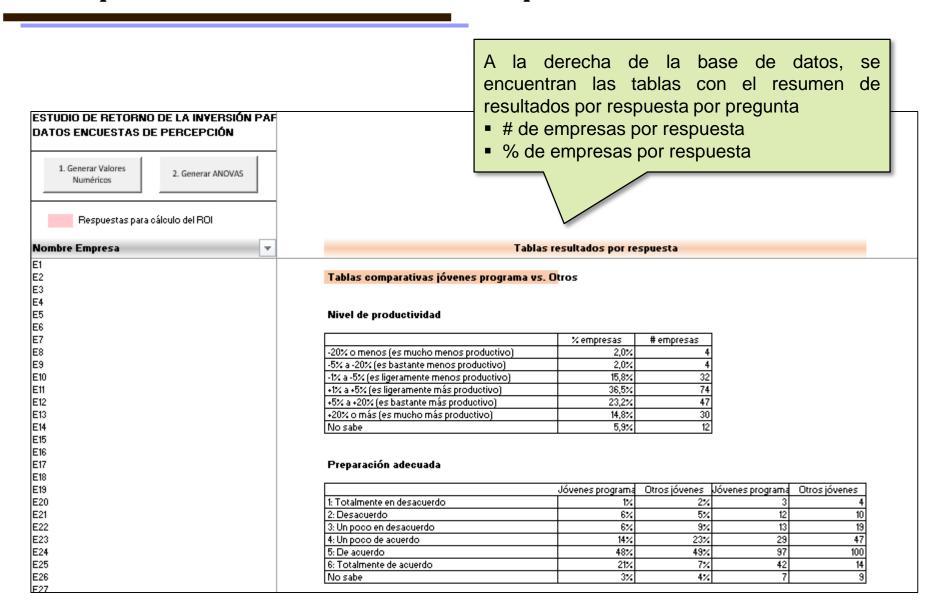


Se puede hacer un análisis de varianza a través de una prueba estadística ANOVA para las preguntas en las que se comparan jóvenes del programa con otros (preparación, rotación, capacitación y accidentalidad). Esto permite determinar si las respuestas tienen significancia estadística.

- 1 Presionar el botón "2. Generar ANOVAS" en la parte superior izquierda de la hoja 'Datos encuesta de percepción'
- 2 Las ANOVAS se generarán en el lado derecho de esta misma hoja, bajo el encabezado amarillo. Si el valor de F es mayor que el valor crítico para F, las medias son distintas y se puede confiar en la validez de los resultados



En la hoja 'Datos Encuesta Percepción', bajo el encabezado rojo se encuentran las tablas que resumen los resultados de cada respuesta de la encuesta.

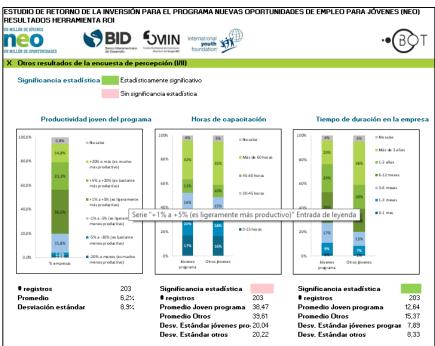


En la hoja 'Resultados' se pueden observar los valores para los 4 ROI y las gráficas con las respuestas por pregunta.



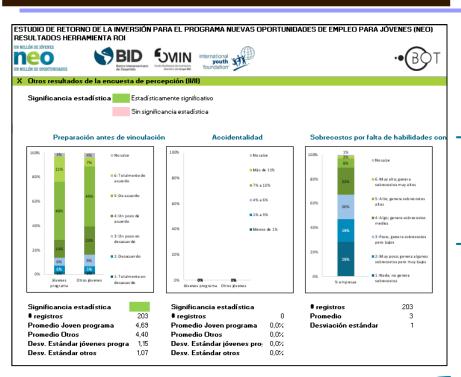
4 valores para el ROI1:

- 1. ROI de productividad
- ROI de productividad +/- ahorro o costo de capacitación
- ROI de capacitación +/- ahorro o costo de rotación
- ROI de rotación +/- ahorro o costo de accidentalidad



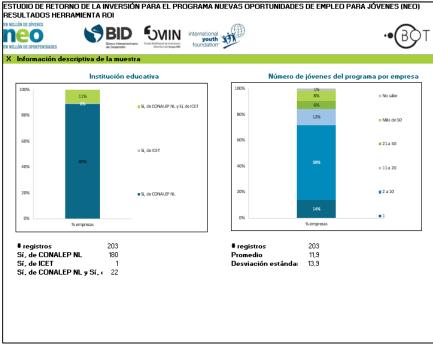
Notas: (1) Para el caso del estudio de NEO México, no se obtuvo información sobre accidentalidad por parte de las empresas y por eso no hay valor para el ROI 4. (2) Según el color de la celda (verde o rojo) los resultados tienen o no significancia estadística de acuerdo a los resultados del análisis de varianza del paso anterior. Fuente: Análisis B.O.T.

La hoja de 'Resultados' está configurada para impresión.



Gráficas descriptivas sobre las empresas que tomaron la encuesta

Gráficas adicionales sobre las respuestas a las preguntas de la encuesta



- 1. INTRODUCCIÓN
- 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN
- 3. HERRAMIENTA ROI EN EXCEL
- 4. RECOMENDACIONES



Para el éxito del estudio se recomienda fortalecer previamente las relaciones con las empresas y promover acciones que ayuden a comprometerlas.

RECOMENDACIONES



Generar conciencia de la existencia del programa y del estudio



Levantar bases de datos con información actualizada de personas de contacto en las empresas



Contratar apoyo externo (consultores, *call centers*, etc)



Planear tiempos del estudio para evitar periodos de vacaciones o alta carga laboral



Ofrecer incentivos a las empresas y personas encargadas de tomar la decisión de participar en el estudio



Ofrecer confidencialidad de la información suministrada



Apalancar relaciones y contactos de líderes del programa en el país









www.jovenesNEO.org