



**SECRETARIA
DE INTEGRACION
ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

**Metodología a Utilizar
Misión de Diagnóstico Tecnológico**

Proyecto de Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Agosto 2006

Metodología a Utilizar
Misión de Diagnóstico Tecnológico
Proyecto Modernización de Aduanas y Puestos Fronterizos

1. Introducción

La Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA), conjuntamente con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y el Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE), han venido desarrollando actividades para la creación de un Procedimiento de Tránsito Internacional de Mercancías para Mesoamérica, a través del Proyecto Modernización de Aduanas y Pasos fronterizos.

Dicho proyecto pretende contribuir al incremento del intercambio comercial y la productividad en la región mesoamericana, a través de una racionalización de los trámites y actuaciones que realizan las autoridades de control del tránsito internacional de mercancías en frontera, con la finalidad de reducir el costo operativo del transporte internacional en la región.

El objetivo del proyecto es diseñar e implantar un procedimiento estándar e informatizado para el tránsito internacional de mercancías, bajo una declaración única para todos los organismos de control y un procedimiento operativo común en las fronteras de los ocho países de la región.

Dentro del marco de dicho proyecto se encuentra el componente 3. "Informatización, equipamiento, implantación y mantenimiento del procedimiento de tránsito internacional"; que tiene como propósito desarrollar e implantar el software de gestión y las comunicaciones adecuadas para el intercambio electrónico de los datos y el control del procedimiento de tránsito, entre los organismos participantes en el mismo dentro del corredor logístico, dotándolos del equipamiento complementario necesario y atendiendo el mantenimiento inicial del sistema, en los ocho países de la región.

Para alcanzar el propósito de este componente y en cumplimiento con la actividad a), se realizará un Plan Maestro Informático, el cual requerirá como insumo una Misión de Diagnóstico Tecnológico, la cual tiene como objetivo realizar el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías. Dicha documentación se convertirá en el insumo principal y oficial que se tomará en cuenta para la actividad de análisis y diseño informático del sistema de gestión del procedimiento de tránsito internacional. El resultado de dicho estudio dará una visión clara del esquema tecnológico propuesto para la integración de los sistemas de gestión de los diferentes países dentro de la región.

Por tal razón, es requisito indispensable para el diseño propuesto, conocer los aspectos técnicos informáticos de cada sistema de gestión de los diferentes organismos fiscalizadores. Mediante el presente documento se describe la metodología a utilizar para el levantado de la información requerida durante la denominada Misión de Diagnóstico Tecnológico del Proyecto.

2. Metodología

La metodología a utilizar para el Diagnóstico Tecnológico del proyecto se basa en las siguientes etapas:

- Definición del calendario de reuniones
- Reuniones para recolección de la información
- Tabulación de la información
- Elaboración del documento preliminar de informe de la misión
- Elaboración del documento final de informe de la misión
- Devolución de la información

El estudio se realizará en las sedes centrales de las administraciones de Aduanas, Migración y Cuarentena de los países del plan piloto del proyecto, Honduras y El Salvador. Al mismo tiempo se realizará la visita a los puestos fronterizos El Amatillo (Fronterizo entre Honduras y El Salvador) y El Guasaule (Fronterizo entre Honduras y Nicaragua). Se tiene planificado dos días de estudio por cada una de las sedes centrales de cada institución, así como los puestos fronterizos a visitar.

La metodología a utilizar para el levantamiento de la información requerida, será por medio de la utilización de formularios/cuestionarios de toma de situación actual, especializados en cada área a diagnosticar, así como cartas de comprobación de entrevistas, tal como se muestran en el - **Anexo I** - de este documento. Al mismo tiempo, se realizarán entrevistas y reuniones de trabajo con las contrapartes informáticas designadas y especializadas en cada una de las áreas a diagnosticar, en las instituciones participantes.

La coordinación y logística para la realización de las entrevistas y reuniones de trabajo con las contrapartes informáticas designadas, y las visitas a los lugares establecidos, será por medio de notas oficiales del proyecto a los directores de las instituciones participantes - **Anexo II** - informándoles de la misión, así como documentos anexos a dichas notas - **Anexos III y IV** -, en las cuales se les hará saber los objetivos de la misión, la información requerida, la calendarización de las visitas, así como la agenda propuesta durante las reuniones de trabajo en cada uno de los puntos.

3. Planificación de la misión

A continuación se detallan las actividades y áreas a diagnosticar durante las visitas a cada una de las instituciones de gestión:

1. Inventario de Equipo Informático / PC's dedicadas a la gestión del TIM en sedes centrales y puestos fronterizos.
2. Inventario de Equipo Informático / Servidores dedicados a la gestión del TIM en sedes centrales y puestos fronterizos.
3. Inventario de Equipo Informático / Plataforma de Red y Telecomunicaciones en sedes centrales y puestos fronterizos. (**El Amatillo y Guasaule**)
 - a. Detalle de los de Enlaces de Datos / Internet.
 - b. Equipos de Comunicación.
 - c. Modelo de Seguridad.

- d. Diagrama de Red de Comunicaciones. (Incluye detalle de marcas y modelos de los equipos)
4. Inventario de Medidas de Respaldo.
 - a. De Información.
 - b. Recuperación de Hardware.
 - c. Recuperación de Telecomunicaciones
 - d. Respaldo Energético.
5. Diagnostico del Sistema de Gestión para el Transito Internacional de Mercancías.
 - a. Plataforma.
 - b. Arquitectura.
 - c. Modelo de bases de datos (Diagramas de Entidad Relación, Diccionario de datos y Datos de Prueba)
 - d. Protocolos de comunicación.
 - e. Procesos internos y flujos de Información.
 - f. Modelos de comunicación y transmisión de datos desde sedes centrales hacia puestos fronterizos y viceversa.
6. Mapeo de Campos de la DUT (Declaración Única de Transito) vs Aplicación informática de gestión.
 - a. Campos de la DUT, contra las estructuras de datos de transito de Sistema de Gestión.
 - b. Determinación de Reglas del Negocio y validaciones.
 - c. Levantamiento de Datos de Prueba.

Calendarización de Visitas

VISITAS	LLEGADA	PARTIDA
Paso fronterizo El Salvador / Honduras		
Diagnóstico Tecnológico El Amatillo	Lunes 28, Agosto	Martes 29, Agosto
Sedes centrales El Salvador		
Diagnóstico Sede Central Cuarentena	Miércoles 30, Agosto	Jueves 31, Agosto
Diagnóstico Sede Central Migración	Viernes 01, Septiembre	Lunes 04, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Aduanas	Martes 05, Septiembre	Miércoles 06, Septiembre
Paso fronterizo Honduras		
Diagnóstico Tecnológico El Guasaule	Viernes 08, Septiembre	Viernes 08, Septiembre
Sedes centrales Honduras		
Diagnóstico Sede Central Cuarentena	Lunes 11, Septiembre	Martes 12, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Migración	Miércoles 13, Septiembre	Jueves 14, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Aduanas	Lunes 18, Septiembre	Martes 19, Septiembre

	Agosto				Septiembre																		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA
El Salvador	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Puesto Fronterizo El Amatillo																							
Sede Central Cuarentena																							
Sede Central Migración																							
Sede Central Aduanas																							
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA
Honduras	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Puesto Fronterizo Guasaule																							
Sede Central Cuarentena																							
Sede Central Migración																							
Sede Central Aduanas																							

ANEXO I

LISTADO DE DOCUMENTOS UTILIZADOS EN DIAGNOSTICO

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión:	Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM
Proyecto:	Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos
Periodo:	Agosto y Septiembre 2006
Lugar:	Puesto Fronterizo y Sede Central

A continuación se listan e identifican los documentos utilizados para la misión de diagnóstico de la situación actual de los organismos de gestión del TIM.

DOCUMENTOS		
ID Documento	Documento	Utilizado en entrevista
Descripción		
MAPF-01	Formulario MAPF01.doc Inventario de Equipo Informático / PC's dedicadas a la gestión del TIM	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-02	Formulario MAPF02.doc Inventario de Equipo Informático / Servidores dedicados a la gestión del TIM	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-03	Formulario MAPF03.doc Inventario de Equipo Informático / Plataforma de Red	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-04	Formulario MAPF04.doc Inventario de Medidas de Respaldo	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-05	Formulario MAPF05.doc Modelo Físico	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-06S	Formulario MAPF06S.doc Sistema de Gestión	<input checked="" type="checkbox"/>
MAPF-07S	Formulario MAPF07S.xls Mapeo de Campos	<input checked="" type="checkbox"/>

FORMULARIO MAPF-01 INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO

PC's dedicadas a la gestión del TIM

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Generales				
1.1 Asignada a	1.2 Tiempo de Uso (Edad)	1.3 Estado	1.4 Propio	1.5 Ups
		<input type="checkbox"/> Malo <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Rentado Proveedor:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
1.6 Ubicación Física	1.7 Marca	1.9 Memoria		
	1.8 Modelo		_Sm _ Dm	
			_Sm _ Dm	
			_Sm _ Dm	
2. Sistema Operativo				
2.1 Nombre	2.2 Versión	2.3 Tipo	2.4 Serv. Pack	2.5 Idioma
				<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
3. Capacidad de Procesamiento				
#	3.1 Marca/Fabricante	3.2 Tecnología	3.3 Velocidad	
4. Capacidad de Almacenamiento				
#	4.1 Marca	4.2 Tecnología	4.3 Capacidad	4.4 Disponible
		<input type="checkbox"/> SCSI <input type="checkbox"/> IDE		
		<input type="checkbox"/> SCSI <input type="checkbox"/> IDE		

5. Capacidad de Expansión		
5.1 Almacenamiento	5.2 Memoria	5.3 Procesamiento
6. Inventario de Periféricos		
6.1 Tarjeta Madre	6.2 Tarjeta Video/Sonido	6.3 Tarjeta Red
6.4 Seriales	6.5 Puertos	6.6 Otros
7. Comentarios Adicionales		

FORMULARIO MAPF-02
INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO
 Servidores dedicados a la gestión del TIM

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Generales				
1.1 Nombre lógico	1.2 Tiempo de Uso	1.3 Estado	1.4 Propio	1.5 Ups
		<input type="checkbox"/> Malo <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Rentado Proveedor:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
1.6 Ubicación Física	1.8 Marca	1.10 Memoria		
1.7 Modelo lógico red	1.9 Modelo		<input type="checkbox"/> Sm <input type="checkbox"/> Dm	
			<input type="checkbox"/> Sm <input type="checkbox"/> Dm	
			<input type="checkbox"/> Sm <input type="checkbox"/> Dm	
2. Sistema Operativo				
2.1 Nombre	2.2 Versión	2.3 Tipo	2.4 Serv. Pack	2.5 Idioma
				<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
3. Capacidad de Procesamiento				
#	3.1 Marca/Fabricante	3.2 Tecnología	3.3 Velocidad	

4. Capacidad de Almacenamiento				
#	4.1 Marca	4.2 Tecnología	4.3 Capacidad	4.4 Disponible
		__ SCSI __ IDE		
		__ SCSI __ IDE		
		__ SCSI __ IDE		
		__ SCSI __ IDE		
5. Capacidad de Expansión				
5.1 Almacenamiento		5.2 Memoria		5.3 Procesamiento
6. Inventario de Periféricos				
6.1 Tarjeta Madre		6.2 Tarjeta Video		6.3 Tarjeta Red
6.4 Seriales		6.5 Puertos		6.6 Otros
7. Comentarios Adicionales				

FORMULARIO MAPF-03
INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO
 Plataforma de Red

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Topología de Red		2. Protocolos Soportados	
1.1 Topología	1.2 Métodos de Acceso a la Red	2.1 Protocolos de Comunicación de red	2.2 Servicios TCP/IP
<input type="checkbox"/> Anillo <input type="checkbox"/> Arbol <input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Estrella <input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Token Ring	<input type="checkbox"/> TCP <input type="checkbox"/> NetBEUI <input type="checkbox"/> IPX/SPX	<input type="checkbox"/> HTTP <input type="checkbox"/> TFTP <input type="checkbox"/> FTP <input type="checkbox"/> UDP <input type="checkbox"/> SMTP

3. Enlaces				
	Primario			
	3.1 Tipo de Enlace	3.2 Medio del Enlace	3.3 Ancho de Banda	3.4 Proveedor
	Secundario			
	Comentarios Adicionales:			
	Redundancia			
	Costo			
Características de Seguridad				

4. Equipo de Comunicación			
Router Primario			
4.1 Marca		4.4 Propio/Rentado	<input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Rentado Proveedor: _____
4.2 Modelo		4.5 Administrable (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
4.3 Soporte de VPN (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	4.6 Sistema Operativo	
Router Secundario			
4.1 Marca		4.4 Propio/Rentado	<input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Rentado Proveedor: _____
4.2 Modelo		4.5 Administrable (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
4.3 Soporte de VPN (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	4.6 Sistema Operativo	
Comentarios Adicionales:			
5. Firewall HW			
# 1			
5.1 Marca		5.4 Versión	
5.2 Modelo		5.5 Antivirus (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
5.3 Soporte de VPN (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
# 2			
5.1 Marca		5.5 Versión	
5.2 Modelo		5.5 Antivirus (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
5.3 Soporte de VPN (Si/No)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
Comentarios Adicionales:			

6. VPN's			
	VPN Hacia		
	País	Institución	Router / Firewall / Otro
Comentarios Adicionales:			

7. Diagrama Red Interna	

FORMULARIO MAPF-04
INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO
Medidas de Respaldo

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Información	
2. Recuperación de HW	
3. Recuperación de Telecomunicaciones	
4. Respaldo Energético	

FORMULARIO MAPF-05
INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO
Modelo Físico

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la
plataforma tecnológica de los organismos de
gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Planograma

Dimensiones
Características
Ubicación Física
Ubicación Geo posicional

FORMULARIO MAPF-06S
INVENTARIO DE EQUIPO INFORMATICO
 Sistema de gestión del TIM

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Consultor: _____

1. Generales			
1.1 Nombre	1.2 Versión	1.3 Plataforma	1.4 Arquitectura
1.5 Lenguaje en la que fue desarrollado	1.6 Sistema Propio/Proveedor	1.7 Datos del Proveedor	
	<input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Proveedor	Nombre: _____ Web Site: _____ Contacto: _____ Teléfono: _____ Email: _____ Messenger: _____ Otros Datos: _____	
1.8 Ubicación / Custodia de fuentes			
2. Base de Datos			
2.1 Nombre del Manejador	2.2 Versión	2.3 Diagramas de Entidad Relación	2.4 Diccionario de Datos
		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
3. Comentarios Adicionales			
Planes a corto/mediano plazo			

4. Esquema de transmisión (Sede y PF)

Centralizado o distribuido
Descripción del esquema
Work Flow
Que información transmite

5. Interacciones con otros sistemas

6. Entidad administradora

Contacto

FORMULARIO MAPF-07S										
MAPEO DE CAMPOS MÍNIMOS A INTERCAMBIAR ELECTRÓNICAMENTE										
SISTEMAS DE GESTIÓN DEL TIM										
MODULO MIGRACION										
País: _____										
Institución: _____										
Fecha y Hora: _____										
Consultor: _____										
Campo	Aduanas	Nombre Tabla	Requerido	Tipo Dato	Validación	Regla Negocio	Digitado / Relacionado	Auto-Calculado	Referencia	Valor Ejemplo
1	Datos del Conductor:									
1.1	Apellidos y nombres completos									
1.2	Documento de Viaje:									
a)	Pasaporte									
b)	Cédula o documento de identidad									
c)	Número del documento									
1.3	Nacionalidad									
1.4	Fecha de Nacimiento									
1.5	Sexo									
1.6	Pais de Nacimiento									
1.7	Pais de Residencia									
1.8	Pais de Procedencia									
1.9	Pais de Destino									
2	Número de la Tarjeta o Declaración									

COMPROBACIÓN DE ENTREVISTA

Misión: Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM

Proyecto: Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Periodo: Agosto y Septiembre 2006

País: _____

Puesto _____

Fronterizo: _____

Institución: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Por este medio se hace constar que se ha realizado la entrevista de Diagnóstico para la determinación de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del Tránsito Internacional de Mercancías, a la persona descrita y en el lugar y fecha ya detallado.

PERSONA ENTREVISTADA

Nombre: _____

Cargo: _____

Correo Electrónico: _____

Dirección o ubicación: _____

Documentos o archivos proporcionados: _____

Notas o comentarios: _____

Firma del Entrevistado_____
Nombre y Firma Funcionario SIECA

ANEXO II

SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA CENTROAMERICANA



APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

21 de agosto del 2006

Señor Tomás Rodríguez Poveda
Jefe División de Certificación Fitozoosanitaria
para el Comercio
Dirección General de Sanidad Vegetal y Animal
Ministerio de Agricultura y Ganadería
San Salvador, El Salvador
Fax 503-2228-9029
Email: trodiguez@maq.gob.sv

Estimado señor Rodríguez:

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente en su despacho, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la Dirección de Sanidad Animal y Vegetal. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Cuarentenaria, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../
MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	28 de Agosto
Sede Central Cuarentena	30 y 31 de Agosto

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con los señores: Patricia de Vásquez, funcionario responsable de contraparte para el Componente Informático, el Licenciado Fernando Núñez , así como los demás funcionarios nombrados.

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Para facilitar la coordinación y logística de las reuniones, agradeceré a usted indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en el puesto fronterizo de El Amatillo.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho para suscribirme de usted muy atentamente.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

**SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

21 de agosto del 2006

Licenciada Vilma Mendoza
Coordinadora Control Migratorio
Dirección General de Migración
Ministerio de Gobernación
San Salvador, El Salvador
Fax (503) 22711874
Email: vilma.mendoza@gobernacion.gob.sv

Estimada Licenciada Mendoza:

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la Dirección de Sanidad Animal y Vegetal. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Migratoria, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../

MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	28 de Agosto
Sede Central Migración	01 y 04 de Septiembre

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con los señores: Mauricio Rivas, principal funcionario responsable de contraparte para el Componente Informático, así como los demás funcionarios nombrados

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Para facilitar la coordinación y logística de las reuniones, agradeceré a usted indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en el puesto fronterizo de El Amatillo.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted muy atentamente.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

**SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

21 de agosto del 2006

Señor Jaime García Brito
Director de Modernización de Aduanas
Dirección General de la Renta de Aduanas
Ministerio de Hacienda
San Salvador, El Salvador
Fax 503-2244-5071
Email:

Estimado señor García:

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la Dirección de Sanidad Animal y Vegetal. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Aduanera, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../

MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	28 de Agosto
Sede Central Aduana	05 y 06 de Septiembre

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con los señores Ismael Recinos, principal funcionario responsable de contraparte para el Componente Informático, así como el Licenciado Víctor Morales y los demás funcionarios nombrados.

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Para facilitar la coordinación y logística de las reuniones, agradeceré a usted indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en el puesto fronterizo de El Amatillo.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Rogamos su apoyo logístico en el sentido de movilizar a los Consultores de San Salvador a El Amatillo.

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho para suscribirme de usted muy atentamente.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

**SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA
CENTROAMERICANA**



APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

21 de agosto del 2006

Señor Cesar Noé Pino
Director General
SENASA
Secretaría de Agricultura y Ganadería
Tegucigalpa, Honduras
Fax 504 *****
Email:

Estimado Ingeniero Noé Pino:

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente en su despacho, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la SENASA. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Cuarentenaria, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../

MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	29 de Agosto
Puesto Fronterizo El Guasaule	08 de Septiembre
Sede Central SENASA	11 y 12 de Septiembre

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con los funcionarios informáticos que usted designe y que serían los responsables de contraparte para el Componente Informático.

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Tomando en consideración que el control cuarentenario es ejecutado por CEPA/OIRSA mucho le agradeceré sus gestiones para facilitar la coordinación y logística de las reuniones y le agradeceré indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en los distintos puestos fronterizos que se visitarán.

En otro orden de ideas, le solicito atentamente sirva nombrar a los dos funcionarios informáticos responsables de trabajar en la Comisión encargada de la implementación del Plan piloto entre Honduras y El Salvador, así como los dos funcionarios en el área normativa/procedimental.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho para suscribirme de usted muy atentamente.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

**SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

21 de agosto del 2006

cc/ INGENIERO OSCAR CASTRO

Licenciado German Espinal
Director General
Dirección General de Migración
Ministerio de Gobernación
Tegucigalpa,
Fax (504)
Email:

Estimada Licenciado Espinal :

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la Dirección de Migración. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Migratoria, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../

MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	29 de Agosto
Puesto Fronterizo El Guasaule	08 de Septiembre
Sede Central Migración	13 y 14 de Septiembre

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con el Ingeniero Oscar Castro, principal funcionario responsable de contraparte para el Componente Informático, así como los demás funcionarios nombrados

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Para facilitar la coordinación y logística de las reuniones, agradeceré a usted indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en los distintos puestos fronterizos que se visitarán.

En otro orden de ideas, le solicito atentamente sirva nombrar a los dos funcionarios informáticos responsables de trabajar en la Comisión encargada de la implementación del Plan piloto entre Honduras y El Salvador, así como los dos funcionarios en el área normativa/procedimental.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho la oportunidad para suscribirme de usted muy atentamente.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

**SECRETARIA DE INTEGRACION ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

APARTADO POSTAL 1237
Guatemala 01901, Guatemala

Fax: (502) 2368 1071-2337 3750

TELÉFONO: (502) 23682151

No. MAPF-294-06

No .Páginas: 2
21 de agosto del 2006

PROYECTO MODERNIZACIÓN DE ADUANAS Y PASOS FRONTERIZOS

Licenciada Sandra Avila
Directora de Renta Aduanera
Dirección Ejecutiva de Ingresos
Tegucigalpa, Honduras
Fax
Email:

Estimada Licenciada Avila:

Tal como se lo adelanté en reunión sostenida recientemente, dentro del componente Informático del Proyecto, **Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos**, se ha programando una Misión Oficial de Diagnóstico Informático que tiene como objetivo el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías, concretamente de la Dirección de Aduanas. Hemos preparado un listado de los tópicos que se tratarán durante la Misión Oficial en referencia, la que nos permitimos adjuntar para su conocimiento.

A su vez me permito solicitar su autorización para que se nos proporcione la información relacionada con el sistema informático de gestión Aduanera, en especial las estructuras de datos y datos de prueba, adicionalmente a esto, las tablas de referencia necesarias para el estudio y entendimiento de las estructuras de datos. Esta información es necesaria e indispensable para la informatización de dicho procedimiento de tránsito internacional. La información proporcionada será de uso confidencial.

Con el propósito de concretar lo antes indicado, me permito informar a usted que la Misión Oficial se estará realizando según el cronograma que se detalla a continuación:

.../

MAPF-294-06
Hoja No. 2

LUGAR	FECHAS
Puesto Fronterizo El Amatillo	29 de Agosto
Puesto Fronterizo El Guasaule	08 de Septiembre
Sede Central Aduana	18 y 19 Septiembre

Estará a cargo de los señores Rodolfo Espina Herrera y Andrés Sandoval, expertos informáticos del Proyecto, quienes trabajarían con el funcionarios informático que usted delegue como responsable principal de contraparte para el Componente Informático, así como el Licenciado Oscar Valle y los demás funcionarios nombrados.

En este sentido agradeceré gestionar internamente la atención de los consultores en los lugares y fechas previstas. Para facilitar la coordinación y logística de las reuniones, agradeceré a usted indicarme el nombre, número telefónico y correo electrónico de la(s) persona(s) que serán designadas para atender nuestra misión en los distintos puestos fronterizos que se visitarán.

Finalmente me permito informarle que el señor Rodolfo Espina Herrera ha sido designado para coordinar la misión de diagnóstico Informático y puede ser contactado en esta Secretaría, en la Dirección General de Tecnologías de Información, al teléfono (502) 2368-2151, Fax (502) 2368-1071 o bien al correo electrónico respina@sieca.org.gt

Aprovecho la oportunidad para solicitar el apoyo de la DEI en el sentido de cooperar en la movilización de los consultores desde Tegucigalpa a los puestos fronterizos.

Sin otro particular y en espera de sus noticias, aprovecho para suscribirme de usted muy atentamente.

En otro orden de ideas, le solicito atentamente sirva nombrar a los dos funcionarios informáticos responsables de trabajar en la Comisión encargada de la implementación del Plan piloto entre Honduras y El Salvador, así como el nombramiento de un funcionario que apoye al Licenciado Oscar Valle, quien desde el inicio del Proyecto ha fungido como responsable principal y contraparte de la DEI.

Alvaro Sarmiento
Coordinador

ANEXO III

INFORMACIÓN GENERAL DE LA MISIÓN

Misión:	Diagnóstico de la situación actual de la plataforma tecnológica de los organismos de gestión del TIM
Proyecto:	Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos
Periodo:	Agosto y Septiembre 2006

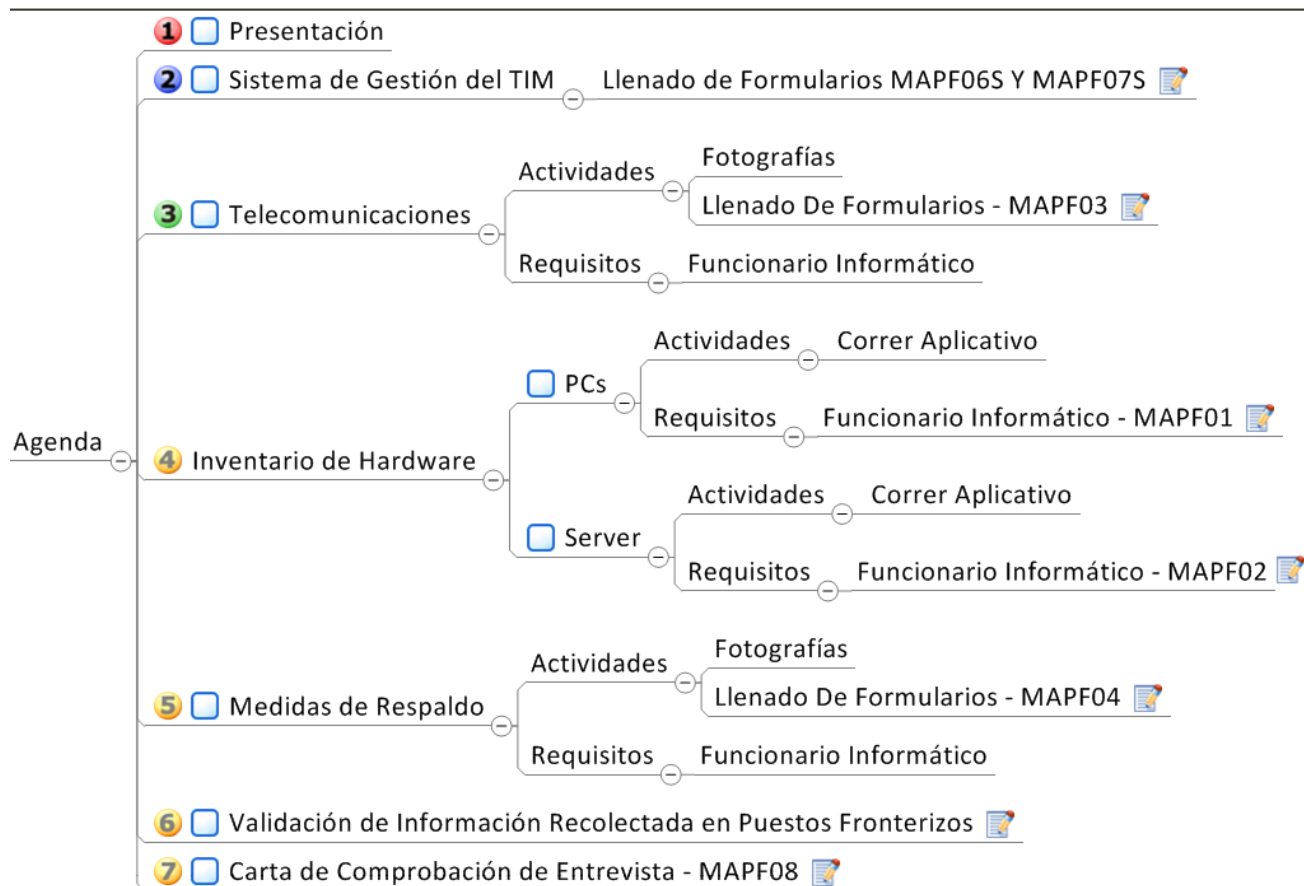
INFORMACIÓN REQUERIDA

1. Inventario de Equipo Informático / PC's dedicadas a la gestión del TIM en sedes centrales y puestos fronterizos
([Formulario MAPF01](#))
2. Inventario de Equipo Informático / Servidores dedicados a la gestión del TIM en sedes centrales y puestos fronterizos
([Formulario MAPF02](#))
3. Inventario de Equipo Informático / Plataforma de Red y Telecomunicaciones en sedes centrales y puestos fronterizos. (*El Amatillo y Guasaule*)
 - a. Detalle de los de Enlaces de Datos / Internet
 - b. Equipos de Comunicación
 - c. Modelo de Seguridad
 - d. Diagrama de Red de Comunicaciones (*Incluye detalle de marcas y modelos de los equipos*)
([Formulario MAPF03](#))
4. Inventario de Medidas de Respaldo
([Formulario MAPF04](#))
5. Sistema de Gestión para el Transito Internacional de Mercancías
 - a. Plataforma
 - b. Arquitectura
 - c. Modelo de bases de datos (*Diagramas de Entidad Relación, Diccionario de datos y Datos de Prueba*)
 - d. Protocolos de comunicación
 - e. Procesos internos y flujos de Información
 - f. Modelos de comunicación y transmisión de datos desde sedes centrales hacia puestos fronterizos y viceversa.
([Formulario MAPF06S](#))
6. Mapeo de Campos de la DUT (Declaración Única de Transito)
 - a. Campos de la DUT, contra las estructuras de datos de transito de Sistema de Gestión.
 - b. Determinación de Reglas del Negocio y validaciones.
 - c. ** Contar con Datos de Prueba. **
([Formulario MAPF07S](#))

CALENDARIZACIÓN DE VISITAS

	Septiembre													
	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA
Honduras	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Puesto Fronterizo Guasaule														
Sede Central Cuarentena														
Sede Central Migración														
Sede Central Aduanas														

AGENDA DE VISITAS



ANEXO IV



**SECRETARIA
DE INTEGRACION
ECONOMICA
CENTROAMERICANA**

**Misión Oficial de Diagnóstico
Informático**

Proyecto Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos

Agosto 2006

1. Introducción

En seguimiento a la actividad a) Plan Maestro Informático, del componente III del plan de actividades del proyecto “Modernización de Aduanas y Pasos Fronterizos”; en el presente documento se describe los puntos a cubrir en la denominada “Misión Oficial de Diagnóstico Informático”, acción indispensable para la especificación del análisis y diseño informático del futuro sistema para la gestión del procedimiento de tránsito internacional de mercancías para Mesoamérica.

2. Objetivos

Realizar el análisis y estudio técnico del estado actual de la plataforma informática y telemática de gestión de los organismos fiscalizadores del Tránsito Internacional de Mercancías (administraciones aduaneras, migratorias y de cuarentena). Dicha documentación se convertirá en el insumo principal y oficial que se tomará en cuenta para la actividad de análisis y diseño informático del sistema de gestión del procedimiento de tránsito internacional.

A continuación se describen los distintos elementos que se tomarán en cuenta para la elaboración de la misión de diagnóstico informático, así como, el calendario propuesto de las visitas a cada uno de los países beneficiarios.

A nivel de sistemas de información:

- ✚ Sistema de gestión TIM
 - ✓ Plataforma
 - ✓ Arquitectura
 - ✓ Modelo de bases de datos (Diccionario de datos)
 - ✓ Protocolos de comunicación Cliente / Servidor
 - ✓ Procesos internos y flujos de Información
 - ✓ Modelos de comunicación y transmisión de datos desde sedes centrales hacia puestos fronterizos y viceversa.
 - ✓ Mapeo de los campos contenidos en la Declaración Mesoamericana de Tránsito – DUT con las diferentes aplicaciones informáticas de gestión del TIM
 - ✓ Determinación de Reglas del Negocio
 - ✓ Políticas de seguridad de la información
 - ✓ Políticas de seguridad sobre autorizaciones
 - ✓ Etc.

 Plataforma de clientes y otras aplicaciones

- ✓ Sistemas operativos
- ✓ Sistemas BackOffice
- ✓ Sistemas de ofimática
- ✓ Licencias
- ✓ Etc.

 Plataforma de servidores y otras aplicaciones

- ✓ Correo
- ✓ Seguridad
- ✓ Web Server
- ✓ Sistemas operativos
- ✓ Sistemas de BackOffice
- ✓ Sistemas de ofimática
- ✓ Licencias
- ✓ Etc.

A nivel de equipo tecnológico:

 Hardware

- ✓ Servidores dedicados para gestión de TIM
- ✓ Clientes (PC's) dedicadas para gestión de TIM
- ✓ Sistemas de protección
- ✓ Mantenimiento
- ✓ Otros periféricos y equipo de respaldo
- ✓ Etc.

A nivel de telecomunicaciones:

- ✓ Enlaces Internet
- ✓ Redes
- ✓ Modelo de Seguridad
- ✓ Redundancia
- ✓ Enlaces digitales
- ✓ Tecnología existente a la vista

A nivel de infraestructura inmobiliaria:

- ✓ Diagrama de ubicación de unidades gestoras de proceso (Ingreso, aduana, cuarentena, migración y egreso)

3. Cronograma de Actividades

VISITAS	LLEGADA	PARTIDA
Paso fronterizo El Salvador / Honduras		
Diagnóstico Tecnológico El Amatillo	Lunes 28, Agosto	Martes 29, Agosto
Sedes centrales El Salvador		
Diagnóstico Sede Central Cuarentena	Miercoles 30, Agosto	Jueves 31, Agosto
Diagnóstico Sede Central Migración	Viernes 01, Septiembre	Lunes 04, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Aduanas	Martes 05, Septiembre	Miercoles 06, Septiembre
Paso fronterizo Honduras		
Diagnóstico Tecnológico El Guasaule	Viernes 08, Septiembre	Viernes 08, Septiembre
Sedes centrales Honduras		
Diagnóstico Sede Central Cuarentena	Lunes 11, Septiembre	Martes 12, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Migración	Miercoles 13, Septiembre	Jueves 14, Septiembre
Diagnóstico Sede Central Aduanas	Lunes 18, Septiembre	Martes 19, Septiembre

	Agosto				Septiembre																		
	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO	LU	MA
El Salvador	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Puesto Fronterizo El Amatillo	■	■																					
Sede Central Cuarentena			■	■																			
Sede Central Migración					■			■															
Sede Central Aduanas									■	■													
Honduras	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Puesto Fronterizo Guasaule												■											
Sede Central Cuarentena															■	■							
Sede Central Migración																	■	■					
Sede Central Aduanas																						■	■